

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della G.C. n. 109 in data 23/11/2009, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Programma triennale del fabbisogno di personale, con il quale si è previsto, fra l'altro, di portare a tempo pieno l'orario di lavoro del dipendente inserito nell'Area Demografica, Signora Plavanini Jessica, inquadrata in Categoria C, Posizione economica C2, attualmente ad orario ridotto a 25 ore settimanali, assunta in servizio data 01/12/2003, elevandolo quindi a 36 ore settimanali, al fine di supportare l'Area Tributi nel progetto di revisione e aggiornamento della banca dati I.C.I., nonché nell'attività di controllo di detta imposta;
- la Signora Plavanini Jessica si è dichiarata interessata e disponibile al riguardo, come da nota di accettazione;
- si è provveduto a dare una formazione di base in materia di imposta comunale sugli immobili al fine di poter coadiuvare la Responsabile dell'Area Tributi, che provvederà a completare la formazione non solo a livello teorico, ma anche pratico, limitatamente all'I.C.I., affiancando la dipendente nel disbrigo di tutte le attività propedeutiche alla revisione della banca dati e alla successiva attività di controllo ai fini del recupero di eventuale evasione fiscale;
- successivamente la Responsabile curerà anche la formazione teorico-pratica relativa alla gestione del servizio idrico e della tassa rifiuti, così da poter creare interscambiabilità di ruoli ed evitare disservizi agli utenti in caso di assenza della Responsabile di Area;
- detta formazione sarà assicurata anche mediante la partecipazione a corsi di formazione e/o seminari;

Dato atto che al fine di dare corso a quanto sopra si reputa necessario elevare l'orario di lavoro a decorrere dal 1/02/2010, così da consentire una più rapida formazione e nel contempo evitare problemi nel disbrigo delle attività già attribuite alla dipendente inserita nell'Area demografica;

Considerato che con deliberazione consiliare n. 46 in data 22/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio 2010 e pluriennale 2010/2012, che tiene conto del dispositivo di cui alla deliberazione inerente il programma triennale di fabbisogno del personale, nel rispetto comunque dei limiti di spesa stabiliti dalle vigenti disposizioni legislative;

Attesa l'opportunità di demandare alla Responsabile dell'Area Tributi l'onere di sostenere un colloquio con la Signora Plavanini Jessica per accertare che sussistano le condizioni necessarie e sufficienti per consentire l'inserimento anche nell'Area Tributi;

Valutato opportuno definire il nuovo orario di lavoro in sintonia con il restante personale assunto a tempo indeterminato e a orario pieno;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di Deliberazione, ai sensi dell'art. 49 TUEL;

Con voti unanimi favorevoli

D E L I B E R A

1)Di elevare l'orario di lavoro della dipendente Signora Plavanini Jessica, Istruttore inquadrata in Categoria C, posizione economica C2, da 25 a 36 ore settimanali, per le ragioni di cui in premessa, con decorrenza dal 01/02/2010;

2)Di demandare alla Responsabile dell'Area Tributi di svolgere un colloquio con la Signora Plavanini Jessica al fine di accertare la formazione minima di base al fine di poter affiancare la stessa;

3)Di stabilire che il nuovo orario di lavoro sarà il seguente:

A) per i dipendenti Sigg.ri Plavanini Jessica, Biella Rosetta, Bricalli Chiara e Chiarini Angela

	Orario antimeridiano	Pausa pranzo	Orario pomeridiano
Lunedì	8,00 – 12,00		14,00 – 18,00
Martedì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Mercoledì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Giovedì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Venerdì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
sabato	9,00 – 12,00		
	A TURNO		

L'apertura degli uffici comunali il sabato mattina, garantita dal personale di cui sopra a turno, comporterà il recupero delle n. 3 ore in esubero nel venerdì successivo.

B) per il dipendente geom. Mario Barlascini

	Orario antimeridiano	Pausa pranzo	Orario pomeridiano
Lunedì	8,00 – 12,00		14,00 – 18,00
Martedì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Mercoledì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Giovedì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Venerdì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30

C) per il dipendente Sig. Roberto Zucchi (durante il periodo scolastico)

	Orario antimeridiano	Pausa pranzo	Orario pomeridiano
Lunedì	8,00 – 13,00		15,00 – 18,00
Martedì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Mercoledì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Giovedì	8,00 – 13,00		13,30 – 15,30
Venerdì	8,00 – 13,00		
sabato	8,00 – 9,00		12,15 – 13,15

Al di fuori del periodo scolastico il dipendente sig. Roberto Zucchi adotterà lo stesso orario stabilito per i dipendenti di cui al punto A).

D) per il dipendente Sig. Ivan Della Marianna

	Orario antimeridiano	Pausa pranzo	Orario pomeridiano
Lunedì	8,00 – 12,00		13,30 – 16,30
Martedì	8,00 – 12,00		13,30 – 16,30
Mercoledì	8,00 – 12,00		13,30 – 16,30
Giovedì	8,00 – 12,00		13,30 – 17,00
Venerdì	8,00 – 12,00		13,30 – 17,00

4)Di confermare:

- la flessibilità dell'orario di entrata pari a 1 ora. La fascia di entrata al mattino è stabilita tra le 7.30 e le 8.30 ed al pomeriggio tra le 13.30 e le 14.30, nel rispetto del monte ore complessivo in relazione al mese di riferimento;
- la pausa pranzo della durata non inferiore a ½ ora e non superiore a 2 ore.

5)Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ed eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000, previa votazione unanime favorevole.